

Soresina, 23 maggio 2017

Spett.le
IMPRESE INTERESSATE

Prot. n. 0069

Tramite P.E.C. all'indirizzo:

LETTERA D'INVITO

Oggetto: *procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto, selezione, finalizzati al recupero e smaltimento di rifiuti ingombranti (CER 200307), per i comuni di: Soresina, Cappella Cantone, San Bassano, Acquanegra Cremonese, Castelvisconti, Corte dè Cortesi con Cignone, Crotte d'Adda, Grumello Cremonese ed Uniti, Robecco d'Oglio, Sesto ed Uniti e Spinadesco.*

C.I.G.: 7067520DFE

R.U.P.: Tiziano Chiappani

Indirizzo P.E.C.: asa.protocollo@legalmail.it

PREMESSO CHE

- in data 8.05.2017 ASPM Servizi Ambientali S.r.l. ha avviato, tramite la pubblicazione di un avviso sul proprio sito istituzionale, un'indagine di mercato -ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 7 e 216, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito, per brevità, anche solo il "Codice") e della Delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26.10.2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del Codice, recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli Operatori Economici"- volta all'acquisizione di manifestazioni d'interesse da parte di Operatori Economici, da invitare successivamente alla procedura negoziata in oggetto;
- in data 22.05.2017 la suddetta indagine di mercato si è conclusa, con il ricevimento da parte di ASPM Servizi Ambientali S.r.l. di manifestazioni d'interesse pervenute dagli aspiranti Concorrenti.

TUTTO CIO' PREMESSO

con la presente comunicazione, **ASPM Servizi Ambientali S.r.l. ha il piacere di invitare la Vostra spett.le Società a partecipare alla procedura negoziata in oggetto**, che presenta le seguenti caratteristiche.

1. Oggetto

L'appalto, identificato con numero CIG. 7067520DFE ha per oggetto il servizio di raccolta, trasporto, selezione, finalizzati al recupero e allo smaltimento dei rifiuti ingombranti (CER 200307), provenienti da centri di raccolta e piattaforme per la raccolta differenziata, nei Comuni di seguito elencati:

- Acquanegra Cremonese;
- Cappella Cantone;
- Castelvisconti;
- Corte de' Cortesi con Cignone;
- Crotte d'Adda;
- Grumello Cremonese;
- Robecco d'Oglio;
- San Bassano;
- Soresina;
- Sesto ed Uniti;
- Spinadesco.

Per le modalità e i tempi di esecuzione del servizio si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

2. Documentazione e sopralluogo

La documentazione della presente procedura è costituita dalla presente Lettera d'invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto, dal Patto d'Integrità, dallo Schema di contratto e dai Modelli di dichiarazione da compilare a cura del Concorrente (l'intera documentazione è disponibile sul sito internet istituzionale della Società, alla sezione "Bandi e Comunicazioni").

Non è previsto il sopralluogo.

3. Importo e durata

L'importo complessivo presunto del servizio in oggetto ammonta a Euro 140.000,00 (I.V.A. esclusa) per il periodo di 12 mesi, decorrenti dalla data di stipulazione del contratto e, presumibilmente, dal 1° luglio 2017 al 30 giugno 2018.

Si prevede, per il suddetto periodo contrattuale, un conferimento di 1.000 tonnellate di rifiuti.

L'Operatore Economico non dovrà indicare in sede di offerta un ribasso percentuale sull'importo complessivo presunto del servizio in oggetto ma dovrà indicare il ribasso percentuale esclusivamente sul prezzo singolo, riferito al peso -espresso in tonnellate- del materiale conferito.

Pertanto, la base d'asta su cui l'Operatore Economico dovrà applicare lo sconto offerto, è di Euro/t. 140,00 (tale importo è stato calcolato sull'importo complessivo presunto del servizio diviso per la quantità stimata del materiale raccolto).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza sono pari a Euro 0,00 (zero), mentre i costi aziendali speciali per la sicurezza dovranno essere specificamente indicati come parte dell'offerta economica.

Per ulteriori indicazioni e/o chiarimenti si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

4. Criterio d'aggiudicazione

L'appalto sarà aggiudicato all'Operatore Economico che avrà offerto il minor prezzo rispetto al prezzo posto a base d'asta indicato al precedente punto 3 (*id est*, Euro/t. 140,00), ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), D.Lgs. n. 50/2016.

Non sono ammesse offerte al rialzo rispetto al prezzo posto a base d'asta.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di cui all'art. 97, comma 6, ultimo periodo, D.Lgs. n. 50/2016 circa la valutazione della congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

In presenza di meno di cinque offerte ammesse, i criteri di cui alle lettere a), b) ed e) dell'art. 97, comma 2, del Codice non troveranno applicazione, rimanendo utilizzabili quelli di cui alle lettere c) e d) della citata disposizione.

I calcoli per determinare la soglia di anomalia sono svolti fino alla terza cifra decimale da arrotondarsi ad unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque.

In caso di parità tra le offerte presentate, il contratto verrà aggiudicato all'Operatore Economico selezionato con sorteggio.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempreché sia ritenuta congrua e conveniente.

5. Modalità di pagamento delle prestazioni contrattuali

Le prestazioni oggetto del servizio dovranno essere fatturate a cadenza mensile, al netto del ribasso d'asta, in base alle quantità di rifiuti raccolti nel mese di riferimento, ricavate dai formulari di trasporto e suddivise per ogni singolo Comune produttore, dopo il rilascio del certificato di pagamento all'esito positivo della verifica di regolare esecuzione, così come previsto dall'art. 102, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016.

Nel prezzo offerto e contrattualmente stabilito si intendono compresi e compensati tutti gli oneri, nessuno escluso, previsti per la completa esecuzione del servizio e delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'Appaltatore, pertanto, non potrà pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la data dell'offerta.

L'Operatore Economico aggiudicatario non potrà svincolarsi dalla propria offerta prima che siano trascorsi 180 giorni dal termine ultimo fissato per la ricezione dell'offerta stessa.

Il suddetto prezzo, al netto di I.V.A., deve intendersi fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, senza alcuna possibilità di revisione.

Il pagamento sarà effettuato a 30 (trenta) giorni dall'emissione della fattura da parte dell'Appaltatore e previo ottenimento di D.U.R.C. regolare con riguardo al versamento dei contributi previdenziali.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. n. 136/2010, a pena di nullità dello stesso. I pagamenti saranno effettuati esclusivamente su conto corrente bancario o postale appositamente dedicato anche in via non esclusiva. L'Aggiudicatario dovrà pertanto comunicare alla Stazione Appaltante, a richiesta della stessa e comunque prima della stipula del contratto, il suddetto conto corrente dedicato.

6. Requisiti di qualificazione

Saranno ammessi a partecipare gli Operatori Economici elencati nell'art. 45, commi 1 e 2 del Codice.

I concorrenti dovranno risultare in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti soggettivi di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice;

- 2) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3 del Codice: (i) iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, completa dei numeri di identificazione e della località di iscrizione. Per le imprese non stabilite in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (art. 83, comma 3, D. Lgs. n. 50/2016); (ii) iscrizione nell'Albo Nazionale Gestori Ambientali di cui al decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, 3 giugno 2014, n. 120, relativamente al trasporto dei rifiuti per la seguente categoria: 1 – Classe D;
- 3) capacità economico-finanziaria: conseguimento di un fatturato globale d'impresa pari ad Euro 200.000,00 (I.V.A. esclusa) realizzato negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016);
- 4) capacità tecnico-professionale: aver svolto, con esito positivo, nel triennio 2014-2015-2016, uno o più contratti per servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto, ad un qualsivoglia soggetto pubblico o privato, per un importo complessivamente non inferiore a Euro 140.000,00 (I.V.A. esclusa).

La verifica del possesso dei requisiti avviene, ai sensi dell'art. 81, comma 2, del Codice attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC), fatti salvi eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPass.

In tali casi la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della Stazione appaltante. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono pertanto obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link "*Servizi di accesso riservato-AVCPass Operatore Economico*" sul Portale AVCP (<http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>) e seguire le istruzioni ivi contenute per il rilascio del "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa.

Il mancato inserimento del PASSOE all'interno della busta "A" non comporta, tuttavia, l'esclusione automatica dalla gara dell'operatore concorrente, ma l'assegnazione a quest'ultimo, da parte della Stazione appaltante, di un termine congruo entro il quale presentarlo. Decorso tale termine, senza che il concorrente abbia presentato il PASSOE alla Stazione appaltante, quest'ultima dovrà procedere alla sua esclusione.

7. Modalità, contenuto e termine di presentazione del plico

Il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà far pervenire il plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica, **entro e non oltre le ore 13.00 del 6 giugno 2017**, alla Via Cairoli, n. 17 – CAP. 26015 - Soresina (CR), Ufficio Protocollo, ASPM Servizi Ambientali S.r.l.

Il plico, sigillato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure a mezzo corriere nazionale espresso, ovvero a mezzo corriere privato.

È altresì facoltà dei Concorrenti consegnare il plico a mano. Il personale addetto rilascerà ricevuta sulla quale saranno indicate data e ora di ricezione del plico. **Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.**

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

Sui plichi, oltre all'esatta indicazione della **ragione sociale o denominazione del mittente**, con relativo **indirizzo**, dovrà essere riportata **la dicitura "procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto, selezione, finalizzati al recupero e smaltimento di rifiuti ingombranti (CER 200307), per i comuni di: Soresina, Cappella Cantone, San Bassano, Acquanegra Cremonese, Castelvisconti, Corte dè Cortesi con Cignone, Crotte d'Adda, Grumello Cremonese**

ed Uniti, Robecco d'Oglio, Sesto ed Uniti e Spinadesco – C.I.G. 7067520DFE”, il codice fiscale del Concorrente, i numeri di telefono e di fax, unitamente all'indirizzo P.E.C.

Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della procedura e la dicitura, rispettivamente:

Busta “A – Documentazione amministrativa”;

Busta “B – Offerta Economica”.

Si precisa che per “sigillatura” s'intende una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ad esempio una striscia incollata o del piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi già presentati.

8. Contenuto della Busta “A – Documentazione Amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione Amministrativa” dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

a) **a pena di esclusione, domanda di partecipazione (Modello n. 1)** - completa delle dichiarazioni sostitutive ivi ricomprese e rese ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 - sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente e corredata della copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. Tale domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante del Concorrente e, in tal caso, andrà allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nella soprarichiamata domanda di partecipazione (**Modello n. 1**), il legale rappresentante del Concorrente:

- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita I.V.A., il numero di telefono, l'indirizzo P.E.C., l'indirizzo di posta elettronica ordinaria, il numero di fax;
- chiede di essere ammesso alla procedura;
- con riferimento ai requisiti di ordine generale, dichiara l'insussistenza di ciascuno dei motivi di esclusione (indicandoli precisamente e specificatamente) di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del Codice;
- con riferimento ai requisiti di idoneità professionale, indica (i) la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica, il codice attività, **l'oggetto sociale e la relativa attività per la quale è iscritto (che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento)**, la categoria, il termine di durata, l'organo di amministrazione, le cariche sociali, amministrative e tecniche (*specificare il nominativo, il luogo, la data di nascita, la residenza e la qualifica dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice e precisamente: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*) e (ii) dichiara che l'Impresa è iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali relativamente al trasporto dei rifiuti per la categoria 1 – Classe D, indicando il relativo numero di iscrizione;
- dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera d'Invito nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera d'Invito risultano cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice uno o più soggetti (*in tale ultimo caso attesta che nessuno dei soggetti cessati ha*

riportato sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del Codice, ovvero, attesta, che nei confronti degli stessi oppure di quelli da indicare è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del Codice, segnalando gli atti o misure che l'impresa ha adottato per una completa ed effettiva dissociazione nella condotta penalmente sanzionata);

- dichiara il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui ai precedenti paragrafi 6.3 e 6.4 della presente Lettera di Invito;
- dichiara di aver esaminato il Capitolato Speciale d'Appalto e lo Schema di contratto;
- dichiara di conoscere ed accettare incondizionatamente tutti gli atti di Gara;
- dichiara di aver giudicato il servizio realizzabile, il Capitolato Speciale d'Appalto e lo Schema di Contratto adeguati, l'importo di gara remunerativo e tale da consentire il prezzo offerto;
- dichiara di aver effettuato la verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'appalto oggetto della presente procedura negoziata;
- dichiara di aver formulato l'offerta tenendo conto dei costi e degli oneri relativi alla sicurezza, del costo della manodopera nonché degli oneri derivanti dalle disposizioni in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza;
- indica le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE, dichiara di essere in regola con i versamenti ai predetti enti, dichiara quale Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) applica ai propri dipendenti, dichiara la dimensione aziendale, dichiara l'Agenzia dell'Entrate competente per il territorio;
- dichiara che l'offerta presentata è da considerarsi incondizionata ed impegnativa per 180 giorni a partire dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta;
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- dichiara di impegnarsi, in caso di affidamento, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 s.m.i.;
- dichiara, qualora un partecipante alla procedura eserciti - ai sensi della L. n. 241/1990- la facoltà di "accesso agli atti", di autorizzare la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura;
- dichiara che l'impresa è in regola con gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008, in termini di valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, di conformità delle macchine ed attrezzature utilizzate e di non essere stata destinataria di provvedimenti di sospensione ed interdittivi di cui all'art. 14, comma 1 del predetto Decreto;
- dichiara, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, Legge 18 ottobre 2001, n. 383, di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di essersene avvalso ma che gli stessi si sono oramai conclusi;
- indica, **unicamente in caso di subappalto**, le prestazioni che, in caso di aggiudicazione, intenderà subappaltare o concedere in cottimo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del Codice, **(in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato)**.

b) **dichiarazione sostitutiva attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. 1), del Codice (Modello n. 2)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n.445/2000 e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. **La dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti del Concorrente tenuti a renderla ai sensi dell'art. 80, comma 3, del Codice, e precisamente:**

- titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;

- soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui stata conferita la legale rappresentanza, di direzione e di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione e di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In alternativa, tale dichiarazione sostitutiva potrà essere resa dallo stesso legale rappresentante del Concorrente per tutti i suddetti Soggetti (ns. Modello 1, cfr. nota n. 1).

La stessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa personalmente anche dai soggetti cessati dalle cariche sopraindicate nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera d'Invito: in alternativa, potrà essere resa dallo stesso legale rappresentate del Concorrente (cfr. dichiarazione inserita al **punto 5 del Modello n. 1**). Qualora nei confronti di tali soggetti ricorra la condizione ostativa di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, il Concorrente sarà tenuto a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice non è disposta quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

c) a pena di esclusione, documento originale comprovante l'avvenuta costituzione della Garanzia provvisoria di cui all'art. 93, del Codice pari ad **Euro 2.800,00** (Euro duemilaottocento/00) corrispondente al 2% dell'importo complessivo presunto dell'appalto, costituita, a scelta del Concorrente:

- mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico Garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante. In tal caso occorre produrre la ricevuta di avvenuto deposito;
- mediante Garanzia fidejussoria rilasciata da Imprese bancarie o assicurative o dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106, D.Lgs. n. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di Garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La Garanzia copre la mancata sottoscrizione del Contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'Affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave.

La Garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al benefico della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c., nonché l'operatività della Garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante. La Garanzia dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice la Garanzia è, altresì, corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la Garanzia provvisoria, a rilasciare la Garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, del Codice, la Garanzia provvisoria sarà svincolata, quanto all'Aggiudicatario, automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; quanto, invece, agli altri Concorrenti, entro trenta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione.

Con riguardo alla Garanzia provvisoria, come previsto dal D.M. n. 123/2004, i Concorrenti potranno produrre la sola scheda tecnica 1.1. recante i dati e le informazioni necessari all'attivazione della Garanzia fideiussoria di cui allo schema 1.1., debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice l'importo della Garanzia potrà essere ridotto del 50% per i Concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.

L'importo della Garanzia è soggetto alle ulteriori riduzioni contemplate dal citato comma 7, anche cumulabili con quella di cui al precedente periodo.

Per fruire delle riduzioni in argomento il Concorrente è tenuto a segnalare, in sede di offerta, il possesso delle certificazioni e degli altri requisiti richiesti, ovvero ad inserire nella busta "A – Documentazione Amministrativa" la relativa documentazione e certificazione, ai sensi della vigente normativa.

Si precisa che:

- in caso di R.T.I. la Garanzia provvisoria dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo;
- la riduzione del 50% dell'importo della Garanzia provvisoria sarà riconosciuta, in caso di R.T.I o Consorzi ordinari, solo se tutte le Imprese che costituiscono il Raggruppamento o il Consorzio risulteranno in possesso della certificazione del sistema di qualità; in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal Consorzio.

d) **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3, Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.N.A.C. (già A.V.C.P.).

e) **Patto di Integrità**, debitamente sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del Concorrente, ovvero, in caso di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, da tutti i legali rappresentanti delle Imprese partecipanti allo stesso ovvero, in caso di avvalimento, anche dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria.

f) **relativamente al destinatario dei rifiuti**:

- copia dell'autorizzazione per l'esercizio delle attività di recupero e/o smaltimento;
- copia di un accordo con il destinatario dei rifiuti o dichiarazione dello stesso che attesti la disponibilità dell'impianto di recupero e/o smaltimento per i volumi e la durata richiesta dal presente appalto.

Si precisa che entrambi i documenti di cui al punto f) possono essere sostituiti da una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445; tuttavia, essi dovranno essere prodotti a richiesta della Stazione Appaltante in caso di aggiudicazione o negli altri casi di controllo sui requisiti previsti dalla legge.

Si precisa che, la distanza tra l'impianto di smaltimento ed almeno uno dei punti di raccolta individuati nel Capitolato Speciale d'Appalto, calcolata utilizzando il percorso più breve sul sito www.viamichelin.it immettendo l'indirizzo dell'impianto, non dovrà essere superiore agli 80 Km. E questo, ai fini dell'osservanza del principio di prossimità di cui al D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152.

g) **Esclusivamente in caso di avvalimento** dei requisiti ai sensi dell'art. 89, del Codice, il Concorrente **dovrà produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione**:

- **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (Modello n. 3)** con la quale:
 - **dichiara** di possedere i requisiti di capacità economico-finanziaria e/o di capacità tecnico-professionale oggetto di avvalimento;
 - **dichiara** di obbligarsi verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione del Concorrente i suddetti requisiti per tutta la durata dell'appalto;
 - **dichiara** di non partecipare alla Gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, del Codice;
 - **dichiara** di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5, lett. m), del Codice, con altri Concorrenti che partecipano alla medesima procedura di Gara;

- dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice;
- dichiara i requisiti di idoneità professionale, ovverosia indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica, il codice attività, **L'oggetto sociale e la relativa attività per la quale è iscritto (che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento)**, la categoria, il termine di durata, l'organo di amministrazione, le cariche sociali, amministrative e tecniche (*specificare il nominativo, il luogo, la data di nascita, la residenza e la qualifica dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice e precisamente: titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio*);
- dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera d'Invito nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice, **ovvero dichiara** che nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera d'Invio risultano cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice uno o più soggetti (*in tale ultimo caso attesta che nessuno dei soggetti cessati ha riportato sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del Codice, ovvero attesta che nei confronti degli stessi oppure di quelli da indicare è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e g), del Codice, segnalando gli atti o misure che l'Impresa ha adottato per una completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata*);
- indica le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE e dichiara di essere in regola con il versamento ai predetti Enti, dichiara quale contratto collettivo di lavoro applica ai propri dipendenti, dichiara la dimensione aziendale, dichiara l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese;
- dichiara di autorizzare la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, qualora un partecipante alla procedura eserciti – ai sensi della L. n. 241/1990 – la facoltà di “accesso agli atti”;
- dichiara che l'impresa è in regola con gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008, in termini di valutazione dei rischi per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro, di conformità delle macchine ed attrezzature utilizzate e di non essere stata destinataria di provvedimenti di sospensione ed interdittivi di cui all'art. 14, comma 1 del predetto Decreto;
- dichiara, ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, Legge 18 ottobre 2001, n. 383, di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione **ovvero** di essersene avvalso ma che gli stessi si sono oramai conclusi.
- **dichiarazione sostitutiva attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l), del Codice (Modello n. 2)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 e corredata della copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. **La dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa personalmente da ciascuno dei soggetti dell'impresa ausiliaria di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, e precisamente:**
 - titolare e direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - socio e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - soci accomandatari e direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;

- *membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.*

In alternativa, tale dichiarazione sostitutiva potrà essere resa dallo stesso legale rappresentante dell'impresa ausiliaria per tutti i suddetti Soggetti (ns. Modello 3, cfr. nota n. 1).

La stessa dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa personalmente anche dai soggetti cessati delle cariche sopraindicate nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera d'Invio: in alternativa, potrà essere resa dallo stesso legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria (cfr. dichiarazione inserita al **punto 4 del Modello n. 3**).

Qualora nei confronti di tali soggetti ricorra la condizione ostativa di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, l'Impresa ausiliaria sarà tenuta a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice non viene disposta quando il reato è stato depenalizzato, ovvero quando è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- **originale o copia autentica del Contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il Contratto deve rispettare l'articolo 89, comma 1, ultimo periodo del Codice nonché l'art. 88, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, dovendo riportare in modo compiuto esplicito ed esauriente l'oggetto (risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico), la durata e ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice, nei confronti del sottoscrittore, la Stazione Appaltante escluderà il Concorrente e provvederà all'escussione della garanzia.

La Stazione Appaltante verificherà se i soggetti della cui capacità il Concorrente intende avvalersi, soddisfino i pertinenti criteri di selezione o se sussistano motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

La Stazione Appaltante imporrà al Concorrente di sostituire i soggetti che non soddisfino un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistano motivi obbligatori di esclusione.

Il Concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente o che partecipino alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria, sia quella che si avvale dei requisiti.

Il contratto è, in ogni caso, eseguito dall'impresa che partecipa alla Gara.

**ULTERIORI DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'INTERNO DELLA BUSTA "A –
DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" PER I CONCORRENTI CON IDONEITA'
PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI**

Tutti i componenti dei Concorrenti con idoneità plurisoggettiva (R.T.I., Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, G.E.I.E. ecc.), **a pena di esclusione**, dovranno sottoscrivere la domanda di partecipazione e rendere le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice, utilizzando preferibilmente i **Modelli n. 1 e 2**.

Nel caso di Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di Consorzi artigiani le dichiarazioni devono essere rese dal Consorzio e dai consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre.

A quest'ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia i Consorziati.

Per i Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- a pena di esclusione, **atto costitutivo** e statuto del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese Consorziati;
- **dichiarazione** in cui si indica il/i Consorzio/i per il/i quale/i il Consorzio concorre alla Gara; qualora il Consorzio non indichi per quale/i Consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i R.T.I. già costituiti:

- a pena di esclusione, **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale Mandataria e delle quote di partecipazione al Raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai Concorrenti riuniti.

Nel caso di Consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituiti:

- a pena di esclusione, **atto costitutivo e statuto del Consorzio o G.E.I.E. in copia autentica**, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- a pena di esclusione, **dichiarazione** in cui si indica la quota di partecipazione al Consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai Concorrenti Consorziati.

Nel caso di R.T.I., Consorzio ordinario o G.E.I.E. non ancora costituiti:

- a pena di esclusione, **dichiarazione unica** sottoscritta da ciascun Concorrente, utilizzando preferibilmente il **Modello n. 4**, attestante:
 - l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai R.T.I., Consorzi o G.E.I.E.;
 - la quota di partecipazione al raggruppamento nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai Concorrenti riuniti o Consorziati.

9. Contenuto della Busta "B – Offerta Economica"

Nella Busta "B – Offerta Economica" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, la **dichiarazione di offerta economica** (Modello n. 5) sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore e **corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore**, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base d'asta (*id est*, Euro/t. 140,00).

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in cifre e quella indicata in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere.

Il ribasso percentuale potrà essere espresso con un massimo di tre decimali. Qualora i decimali fossero in numero maggiore, si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale.

All'interno della dichiarazione di offerta economica **il Concorrente dovrà altresì indicare i propri costi aziendali interni, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro**, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

Saranno ritenute nulle le offerte plurime, prive di sottoscrizione, condizionate, alternative, espresse in modo indeterminato o con riserve. Sono ammesse solamente offerte a ribasso.

Ciascun Concorrente non può presentare più di un'offerta.

L'offerta è vincolante per 180 (centottanta) giorni, decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Per ciascun Concorrente con idoneità plurisoggettiva, la dichiarazione di offerta economica dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiscono il predetto Concorrente con idoneità plurisoggettiva (**Modello n. 6**).

10. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

- a) dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tale fine le stesse dichiarazioni sostitutive dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; **per ciascun dichiarante sarà sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti**;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) dovranno essere rese e sottoscritte dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in Rete d'Impresa, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19, D.P.R. n. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Tutte le dichiarazioni richieste nella presente Lettera d'Invito potranno essere presentate dai Concorrenti utilizzando i nostri Modelli. Si suggerisce l'utilizzo dei nostri Modelli per un più agevole controllo della completezza della dichiarazioni stesse.

Nella compilazione dei predetti Modelli dovranno essere depennate tutte le parti che non interessano. In caso di dichiarazioni alternative è necessario barrare la casella corrispondente alla dichiarazione che interessa. E' consentito allegare altri fogli o documenti ai modelli di dichiarazioni suggeriti nel caso in cui gli spazi previsti non fossero sufficienti ovvero in ogni altro caso in cui se ne ravvisi la necessità.

Sarà tuttavia possibile rendere le dichiarazioni anche in forma diversa rispetto ai nostri modelli purché vi sia corrispondenza di **tutti** i contenuti.

Le eventuali carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, obbligherà il Concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione appaltante, della sanzione pecuniaria (fissata in una somma pari ad Euro 140,00 (Euro centoquaranta/00) pari cioè all'uno per mille del valore presunto della Gara). In tal caso, la Stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine di **7 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le

dovranno rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, **a pena di esclusione**. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il Concorrente è escluso dalla Gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

11. Modalità di svolgimento delle operazioni di Gara

La prima seduta pubblica per l'espletamento della presente procedura si svolgerà il **08 giugno 2017, alle ore 09:00**, presso ASPM Servizi Ambientali S.r.l. - Via Cairoli, n. 17 – CAP. 26015 - Soresina (CR).

A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti dei Concorrenti oppure persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

Le operazioni di Gara potranno essere aggiornate ad altra ora od ai giorni successivi.

Con avviso sul sito internet istituzionale della Stazione Appaltante nella sezione "Bandi e Comunicazioni", si darà comunicazione, 3 (tre) giorni prima della data fissata, della convocazione delle eventuali successive sedute pubbliche di Gara.

La Commissione che verrà nominata per l'espletamento della Gara in oggetto procederà al seguente ordine:

- verifica della data di ricezione dei plichi entro il termine suindicato, accertandone l'integrità e la regolare sigillatura;
- apertura della Busta "A – Documentazione Amministrativa" per ciascun Concorrente e conseguente verifica della regolarità della documentazione ivi contenuta;
- eventuale procedura di soccorso istruttorio descritta nel precedente paragrafo 10, nel caso di carenze, incompletezze ed irregolarità della documentazione amministrativa;
- eventuale aggiornamento della seduta pubblica ad altra data, nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio;
- apertura della Busta "B – Offerta Economica", con contestuale lettura dei ribassi percentuali prodotti;
- stesura della graduatoria provvisoria di gara e proposta di aggiudicazione previa eventuale richiesta di giustificazioni nel caso di offerte che appaiono anormalmente basse.

Qualora la Commissione di Gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà all'esclusione dei Concorrenti che le hanno presentate, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera m), del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché sia ritenuta valida, congrua e conveniente.

In caso di parità tra le offerte presentate il Contratto verrà aggiudicato all'Operatore Economico selezionato con sorteggio.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, ASPM Servizi Ambientali S.r.l. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente e/o idonea.

ASPM Servizi Ambientali S.r.l. si riserva, altresì, la facoltà di non dare luogo alla Gara, di sospenderla, di prorogarne la data e di non procedere all'affidamento, adeguatamente motivando in ordine a ragioni di mutate esigenze di pubblico interesse e/o di servizio, senza che alcuno dei Concorrenti possa vantare pretese o diritti di sorta.

12. Comunicazioni e chiarimenti

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni (incluse quelle di cui all'art. 76, del Codice) tra Stazione appaltante e Concorrente s'intendono validamente ed efficacemente effettuate all'indirizzo P.E.C. indicato dal Concorrente stesso.

Eventuali modifiche dell'indirizzo P.E.C. indicato dal Concorrente, oppure problemi temporanei nell'utilizzo di tale strumento, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente ASPM Servizi Ambientali S.r.l. declina ogni responsabilità per il tardivo e mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Concorrenti con idoneità plurisoggettiva, la comunicazione recapitata alla Mandataria s'intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici che costituiscono il Concorrente con idoneità plurisoggettiva.

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla procedura e si informa che le eventuali richieste scritte di chiarimento potranno essere inoltrate entro e non oltre il 29 maggio 2017 obbligatoriamente a mezzo P.E.C. al seguente indirizzo: asa.protocollo@legalmail.it

Le richieste di chiarimento pervenute successivamente al sopra richiamato termine non saranno evase.

La Stazione Appaltante provvederà a riscontrare i chiarimenti richiesti – tramite pubblicazione in forma anonima sul sito istituzionale della Società – **entro il 31 maggio 2017.**

13. Contratto d'Appalto

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

La nascita del rapporto negoziale è subordinata alla sottoscrizione del Contratto d'appalto nelle forme previste dall'art. 32, comma 14, del Codice.

In ogni caso la stipulazione del contratto avrà luogo entro i successivi 35 (trentacinque) giorni, decorrenti dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 10, del Codice.

Le spese relative alla stipulazione del contratto, comprensive di quelle attinenti agli oneri tributari, sono a carico dell'aggiudicatario.

Il Concorrente aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto, è tenuto alla:

- **costituzione della Garanzia definitiva di cui all'art. 103, del Codice;**
- **produzione della copia della polizza di assicurazione** che tenga indenne ASPM Servizi Ambientali S.r.l. da tutti i danni verso terzi che si potrebbero verificare durante lo svolgimento del servizio.

Il Contratto non conterrà la clausola compromissoria, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice. È vietato, in ogni caso, il compromesso.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà, in tutti i casi contemplati dall'art. 110 del Codice, di interpellare progressivamente i Concorrenti che hanno partecipato alla procedura di Gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Contratto, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

14. Penali

All'interno del Contratto d'Appalto che verrà stipulato all'esito della presente procedura saranno contenute penali, così come meglio descritte all'art. 9 del Capitolato Speciale d'Appalto e nello Schema di contratto.

15. Ulteriori informazioni

Nei confronti del Concorrente classificatosi primo in graduatoria la Stazione Appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale.

Qualora l'aggiudicatario non risulterà in regola con quanto dichiarato in sede di gara in ordine ai requisiti di carattere generale e speciale (verificati dopo l'aggiudicazione definitiva), decadrà dall'aggiudicazione con conseguente incameramento della garanzia provvisoria.

In tal caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la procedura al Concorrente classificatosi secondo, ove ritenuto conveniente.

Si applicherà il disposto dell'art. 80, comma 12, del Codice in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione.

È fatto salvo il riconoscimento alla Stazione appaltante dell'eventuale maggiore danno ed il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento.

Tutti gli atti relativi alla presente procedura negoziata (graduatorie, avvisi sui risultati della procedura e provvedimenti) verranno pubblicati sul sito istituzionale di ASPM Servizi Ambientali S.r.l., nella sezione dedicata "Bandi e Comunicazioni".

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, i dati acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno raccolti e trattati da ASPM Servizi Ambientali S.r.l., anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa, alla stipulazione del futuro contratto d'appalto ed all'esecuzione degli obblighi previsti dalla legge.

L'insorgere di eventuali controversie relative alla esecuzione del contratto sarà devoluto alla competenza esclusiva del Foro di Cremona.

Distinti saluti.

Il R.U.P.
Tiziano Chiappani

Allegati:

- *Capitolato Speciale d'Appalto;*
- *Schema di Contratto;*
- *Patto di Integrità;*
- *Modello 1 – Domanda di partecipazione;*
- *Modello 2 - Dichiarazione sostitutiva attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. L) del codice;*
- *Modello 3 - Dichiarazione dell'impresa ausiliaria;*
- *Modello 4 - Dichiarazione per i raggruppamenti/consorzi e G.E.I.E. costituendi;*
- *Modello 5 - Dichiarazione di offerta economica;*
- *Modello 6 - Dichiarazione di offerta economica per i concorrenti con identità plurisoggettiva.*